

## Submissão de comunicações

A organização da IX CNCNG convida à submissão de comunicações, que serão apresentados oralmente ou por poster. As comunicações terão no máximo oito páginas.

Os artigos podem ser escritos em Português ou Inglês e devem ser submetidos através do sistema de gestão de conferências EasyChair, em:

<https://easychair.org/conferences/?conf=cncg2018>

O processo de submissão é constituído por:

- 1) Submissão do resumo
- 2) Submissão da comunicação
- 3) Submissão da comunicação, versão final.

Nas duas primeiras fases a comissão científica irá rever o texto proposto e notificar-lo(a) do resultado.

O texto apresentado em 1) é inscrito diretamente no *site* [EasyChair](https://easychair.org) e permite que a Comissão Científica avalie se o trabalho que está a ser proposto se adequa aos temas que irão ser abordados durante a Conferência. A comunicação só poderá ser submetida após a aceitação do resumo.

Os textos apresentados em 2) e 3) terão que ter formato Word (doc ou docx) ou OpenDocument (odt), e deverão ser formatados de acordo com o modelo (template) disponibilizado pela organização no site da CNCNG.

Qualquer dúvida relacionada com o processo de aceitação dos resumos ou das comunicações deverá ser colocada por email para [cncg2018@easychair.org](mailto:cncg2018@easychair.org). Dúvidas acerca da utilização do EasyChair poderão ser esclarecidas também por email utilizando o endereço [colegiogeografica@oep.pt](mailto:colegiogeografica@oep.pt).

## PUBLICAÇÃO

Os artigos aceites serão apresentados publicamente (apresentação oral ou poster) segundo programa a divulgar próximo da data da Conferência. Os autores de posters poderão ser convidados a fazer uma curta apresentação do seu trabalho numa das sessões técnicas sendo, neste caso, informados alguns dias antes da Conferência. As comunicações serão publicadas sob formato eletrónico e ficarão disponíveis na internet, no *site* da CNCNG (com ISBN). Só serão publicadas comunicações que respeitem a formatação, incluindo o número de páginas, e que tenham pelo menos um dos autores inscrito na Conferência.

## DATAS IMPORTANTES

- **Data limite para submissão do resumo: 27 de maio de 2018**
- **Notificação da aceitação do resumo: 10 de junho de 2018**
- **Data limite para submissão da comunicação: 31 de julho de 2018**
- **Avaliação da Comissão Científica: 2 de setembro de 2018**
- **Data limite para submissão da versão final da comunicação: 7 de outubro de 2018**
- **Conferência: 25 e 26 de outubro de 2018.**

## Submissão de comunicações via EasyChair

A submissão dos resumos e das comunicações é realizada através da plataforma EasyChair (<http://www.easychair.org/>). O autor que irá fazer a submissão tem que estar registado na plataforma EasyChair. Se não está registado, terá que o fazer através da página indicada anteriormente. Procure a palavra “Signup” no canto superior direito desta página e siga as instruções.

O processo de submissão é constituído por:

- 1) Associar, no EasyChair, o seu registo à CNCNG 2018
- 2) Submissão do resumo
- 3) Submissão da comunicação
- 4) Submissão da comunicação, versão final.

Nas segunda e terceira fases a comissão científica irá rever o texto proposto e notificá-lo(a) do resultado. Só é possível submeter uma comunicação após aceitação do respetivo resumo.

O responsável pela submissão pode submeter vários resumos e, conseqüentemente, várias comunicações.

### 1. Associar, no EasyChair, o seu registo à CNCNG 2018

A primeira vez que fizer uma submissão (que terá que ser necessariamente de um resumo) terá que associar o seu registo no EasyChair à conta da Conferência Nacional de Cartografia e Geodesia (CNCNG), existente também no EasyChair.

Para tal deverá ir à página

<https://easychair.org/conferences/?conf=cncg2018>

onde deverá inscrever os seus dados de registo no EasyChair (username e password).

Só necessita de fazer este registo uma única vez. Se vier a submeter mais resumos ou na fase de submissão da(s) comunicação(ões) terá que utilizar o endereço geral <http://www.easychair.org/>

### 2. Submeter Resumo

Para submeter um resumo na conta da CNCNG terá que fazer o login na página indicada anteriormente e escolher “New Submission” (poderá submeter vários resumos por esta via). Primeiramente selecionará, do conjunto de [temas](#) apresentados no final deste documento, o que mais se adequa ao assunto abordado. Depois terá que preencher os diversos campos com dados dos autores e da comunicação, incluindo o Resumo (Abstract). Depois da submissão a comunicação passa a ter um número, atribuído automaticamente pelo EasyChair. Sempre que precisar de contactar a organização por causa da comunicação deverá incluir este número no assunto da mensagem.

Este resumo permite que a Comissão Científica avalie se o trabalho que está a ser proposto se adequa aos temas que irão ser abordados durante a Conferência. Será informado do resultado da avaliação.

### 3. Submeter Comunicação para revisão

Depois de ter sido notificado da aceitação do resumo poderá submeter a comunicação (atenção aos prazos indicados pela organização).

A comunicação terá que ter formato Word (doc ou docx) ou OpenDocument (odt), e deverá ter a formatação de acordo com o modelo (template) disponibilizado pela organização da CNCNG. Para efetuar a submissão da comunicação começar por fazer o login em <https://easychair.org/> e selecionar a Conferência e, depois, a comunicação. No canto superior direito da nova página, a qual contém informações da comunicação, deverá escolher "Update information". Na página seguinte poderá submeter o ficheiro através da opção "Upload paper" (máximo 20 Mb). Depois de selecionado o ficheiro clique no botão "Submit Paper" apenas uma vez. Aguarde e não clique novamente. O processo de envio do ficheiro pode demorar algum tempo, dependendo do tipo de ligação de internet utilizada e da dimensão do ficheiro. O nome do ficheiro submetido deverá começar por **CNCNGnnn**, onde nnn é o número da comunicação, atribuído pelo EasyChair (ver informação no ponto anterior).

Após a revisão da comunicação, realizada por dois elementos da Comissão Científica, será informado da apreciação destes.

### 4. Submeter Comunicação, versão final

As alterações propostas pela Comissão Científica deverão ser introduzidas no documento e a nova versão do documento deverá ser submetida, seguindo-se um procedimento equivalente ao apresentado na secção anterior. O nome do ficheiro a submeter deverá começar por **CNCNGnnn\_VF**.

## Temas

Geodesia  
Hidrografia e Oceanografia  
Topometria  
Cadastro predial  
Cartografia  
Observação da Terra e Fotogrametria  
Informação Geoespacial: aplicações  
Ordenamento e gestão do território  
Indústria e serviços  
Educação e capacitação  
Normas técnicas  
Projetos nacionais e internacionais

Palavras-chave (lista não exaustiva): GNSS, sistemas de referência, posicionamento, navegação, gravimetria, cor oceânica, altimetria por satélite, batimetria, erosão costeira, nível do mar, monitorização, laser scanning, EOS, sensores, UAV, LiDAR, análise de risco, planeamento espacial, cidades inteligentes, BIM, ambiente, transportes e navegação, uso e ocupação do solo, energia, IG na Internet of Things, políticas de IG, infra-estruturas de dados geoespaciais, Inspire, web SIG, cloud computing, produção de informação, aplicações mobile, aplicações em código aberto, LBS